

2020 年運動休閒與餐旅管理國際學術研討會

口頭發表注意事項

- 一、因應新冠肺炎疫情，為考量所有與會人員健康及避免群聚感染情形發生，本次研討會各場專題演講、論文發表場次皆透過「Cisco WebEx 線上會議系統」進行「線上研討會」。
- 二、**口頭發表進行方式**：口頭發表採「預錄影片」發表及線上即時 QA 方式進行。5 月 16 日、17 日，大會將依口頭發表各場次時間，透過 Cisco WebEx 軟體由工作人員撥放每位發表者發表影片，再由各場次評論人、發表者及與會者進行即時線上 Q&A 討論。
- 三、**口頭發表影片格式**：口頭發表影片格式需至少包含 PPT 簡報畫面及個人報告聲音，報告時間為12 至 15 分鐘，可透過 Zoom、EverCam 等軟體、或以手機、DV 直接錄製；畫質及報告人聲請務必清晰，畫面比例 16：9、解析度 1080P，請轉 MP4 檔。
- 四、**口頭發表檔案繳交規定**：請各位發表者務必於 **109 年 5 月 10 日(日)12：00** 前，將個人發表簡報 pdf 檔及口頭發表影片 mp4 檔以【信件主旨：○○○一口頭發表簡報、影片檔】寄至大會信箱 icslhm2020@gmail.com，以利各場次工作人員準備線上會議事宜；**若未依規定格式或未於期限內繳交簡報檔案者，則視同放棄本次研討會發表資格**。
註：如影片檔案太大無法寄出者，請自行上傳個人雲端空間，並提供大會檔案下載連結，以利工作人員下載。
- 五、**Cisco WebEx 會前線上測試**：大會將於活動前一週開放發表者與大會進行 Cisco WebEx 軟體線上測試，相關細節將另行寄信通知。
- 六、**當天報到**：大會將統一公告各口頭發表場次線上會議室連結，請於各發表場次開始前 10 分鐘上線報到，將由工作人員於線上與發表者確認當天流程。**若未於時間進行報到者，則視同放棄發表資格，本會將不頒發發表證明**。
- 七、**Q&A 時間**：由評論人線上主持，發表者影片發表結束後，採個別問答之方式辦理。同一時間亦提供與會人員提問，每人線上 Q&A 時間為 5 分鐘。
- 八、**論文摘要集出版授權書**：本研討會將出版「2020 年運動休閒與餐旅管理國際學術研討會論文摘要集(電子版)」，敬請發表者協助填寫論文摘要集出版授權書後拍照寄回大會

信箱。

九、本研討會將從每場口頭發表場次發表論文中擇選 1 篇優秀論文獎，並於會後寄發優秀論文獎狀。

十、口頭發表場次：口頭發表場次共有 4 場，分別如下：

口頭發表(一)：2020 年 5 月 16 日 (六)，10：40—12：00

口頭發表(二)：2020 年 5 月 16 日 (六)，16：00—17：20

口頭發表(三)：2020 年 5 月 17 日 (日)，11：10—12：20

口頭發表(四)：2020 年 5 月 17 日 (日)，13：00—14：30